

中共山东科技大学委员会文件

山东科技大学

山科大党发〔2021〕52号

关于进一步加强大学生志愿服务西部计划工作的意见

各校区党委、分党委，各党总支，党群各部门；各校区管委，各部门、各单位：

为进一步完善和优化学校大学生志愿服务西部计划（以下简称“西部计划”）工作的运行体系，根据全国、山东省大学生志愿服务西部计划项目管理办公室关于大学生志愿服务西部计划工作的部署和要求，结合学校实际，特提出如下意见。

一、指导思想

坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻党的十九大和十九届二中、三中、四中、五中全会精神，紧紧

围绕统筹推进“五位一体”总体布局和协调推进“四个全面”战略布局，按照鼓励高校毕业生多渠道就业创业、加强青年人才选拔培育、引导人才向基层一线流动的决策部署，以培育和践行社会主义核心价值观为引领，以服务基层发展为目标，以更好发挥高校毕业生作用为核心，进一步完善政策措施，健全服务体系，引导和激励更多学子投身西部建功立业，推动学校西部计划项目规模和质量的双提升。

二、组织领导

学校成立西部计划工作领导小组，学校主要领导任组长，分管学团工作和教学工作的校领导任副组长，党委办公室(学校办公室)、组织部、宣传部、学生工作部、团委、教务处、研究生工作部、人事处、财务处、校友工作办公室、安全管理处等部门负责人及各院(系、部)院长(主任)等为成员。领导小组负责全校西部计划工作的统筹规划、组织协调、政策支持和资源保障等。领导小组下设学校西部计划项目管理办公室(以下简称“校项目办”)，挂靠校团委，校团委书记兼任校项目办主任。校项目办具体负责全校西部计划工作的整体推进、组织实施和督导考核，协调学校相关部门和学院(系、部)做好志愿者跟踪服务等工作。

各院(系、部)成立西部计划工作小组，学院(系、部)主要领导任组长，分管学团工作和教学科研工作领导任副组长，院(系、部)团委(团总支)书记、党政办公室主任、系主任、辅

导师、班主任等为成员。工作小组下设院（系、部）西部计划项目管理办公室，学院（系、部）分管学团工作负责人兼任项目管理办公室主任。院（系、部）西部计划项目管理办公室具体负责学院（系、部）西部计划工作的组织实施、推进落实和跟踪服务等工作。

三、组织实施

（一）政策宣讲与招募咨询

认真做好西部计划政策的常态化宣讲和招募咨询工作。各相关部门和学院（系、部）要把志愿服务精神培育和西部计划政策宣讲纳入学生日常思想政治教育全过程，列入入学教育、职业规划教育和就业教育各环节，切实做到政策宣讲普及化、教育服务常态化和工作实施制度化。定期举办系列主题党团日活动、主题班会、主题论坛、工作研讨、主题报告等，积极邀请西部计划宣讲团和优秀志愿者到校宣讲，通过举办现场招募咨询会、交流会、座谈会等活动答疑解惑，充分利用校内外媒体平台开展立体化、全方位的宣传推介，努力在全校师生中营造到西部建功立业的浓厚氛围。

（二）培育选拔

认真做好西部计划志愿者的选苗培育、跟踪培养、考核推荐和选拔录用等工作。校项目办、院（系、部）西部计划项目管理办公室要统筹联动，优化工作思路，院（系、部）西部计划项目管理办公室对品学兼优、志愿服务意识较强的低年级学生进行重

点关注和引导，对高年级学生实行预报名制度，完善志愿者数据库并重点做好跟踪培养，对有意愿参与西部计划的毕业生进行考核推荐，不断完善低年级培育、高年级跟踪、毕业生择优推选的志愿者培育选拔工作机制。校项目办按要求对院（系、部）西部计划项目管理办公室审核推荐的候选人进行严格审核选拔，切实把政治立场坚定、思想品质过硬、学业成绩优良、志愿服务意愿较强、身心健康、人岗相适的优秀志愿者选拔出来。志愿者终选名单经公示无异议后报学校审批，按要求组织志愿者签署相关服务协议，报省项目办审核备案。

（三）教育培训

扎实做好志愿者的理想信念教育和岗前教育培训。各院（系、部）西部计划项目管理办公室要重视志愿者的理想信念教育，学院党政领导要与入选志愿者谈心谈话，教育引导志愿者努力做到忠诚担当、信守承诺，老实做人、踏实做事。校项目办要统一组织好志愿者的岗前培训，切实提升志愿者服务西部的信心决心、职业素养、专业素养、适应能力和服务水平。

（四）跟踪服务

积极做好志愿者的沟通联系、人文关怀和服务指导等工作。各院（系、部）西部计划项目管理办公室要不断优化工作机制，健全完善志愿者信息库，完整掌握历年志愿者的信息动态；要切实提升服务意识和水平，跟踪指导志愿者的工作、生活和成长发展，校项目办为服务期内的志愿者聘请导师，会同学校就业指导

部门做好志愿者服务期满后的职业规划和就业指导等工作；各相关部门配合做好组织关系转接、户口迁移、就业手续办理、档案转递等服务工作。宣传部、校项目办、校友办等相关部门要建立志愿者工作调研、典型选育和宣传展示等长效工作机制，将西部计划志愿者纳入学校校友工作服务体系，统筹安排志愿者的联系沟通、走访调研、服务保障等工作，不断加强与志愿者服务地政府、服务单位、项目办、团组织等单位的协调沟通，为志愿者的工作生活和学习成长搭建平台，提供必要的人文关怀和跟踪服务。

四、工作保障

（一）政策保障

在享受国家、省等有关文件规定的相应政策的基础上，学校给与如下政策保障。

1. 按期上岗的西部计划省外项目志愿者、省内项目志愿者，学校分别给与 6000 元、4000 元的一次性生活补贴。
2. 志愿服务期间，按照国家规定，本人可申请将户口保留在学校两年；本人要求将户口转回入学前户籍所在地的，学校协助办理相关手续。本人可申请将档案保留在学校。
3. 已经免试保送或考取研究生的应届毕业生参加志愿服务的，学校可保留入学资格一年。已经与用人单位签订就业协议的毕业生，在征得用人单位同意的前提下，学校支持其参加志愿服务；解除协议的，不视为违约。

(二) 考核表彰

1. 把西部计划工作纳入教学科研单位的年度考核，每年举行西部计划志愿者出征仪式，对工作成绩突出的单位和个人进行表彰奖励，授予“山东科技大学西部计划工作先进单位”“山东科技大学西部计划工作先进个人”荣誉称号；对入选志愿者授予“山东科技大学青年志愿者标兵”荣誉称号。

2. 各学院要高度重视志愿者离校前的人文关怀和仪式教育，立足学院实际，可对志愿者予以公开表彰和物质奖励等。

五、工作要求

(一) 提高站位，浓厚氛围。西部计划项目是国家重大人才战略项目，是学校深化推进实践育人的重要载体。宣传部、项目办等部门要做好优秀志愿者的跟踪报道和推广宣传，进一步提升其宣传教育、文化育人功能，通过大力选树典型和榜样示范，让西部建功立业的主旋律更加深入人心，塑造科大志愿者品牌形象。

(二) 统筹联动，择优选拔。校项目办、院（系、部）西部计划项目管理办公室要明确志愿者遴选标准，规范遴选程序，严审资格条件，确保选拔质量。各部门要高度重视、加强沟通、积极配合、相互支持，强化工作指导，形成工作合力。

(三) 强化督导，狠抓落实。西部计划工作重在落实，各相关单位要按照意见要求，夯实责任，明确职责，强化督导，制定措施，责任到人，发挥主观能动性，扎实做好此项工作，积极探

索提升西部计划工作的新方法、新思路和新举措，确保西部计划等各项任务圆满完成，推动工作深入、扎实、持久发展。

中共山东科技大学委员会

山东科技大学

2021年7月1日

